COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 52 del 24/04/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI TIPO SOCIALE. LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA COOPERATIVA SOCIALE "DI VITTORIO" DI MASSA ANNO 2018.

Il RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Antonella Adriani

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

Emesso mandato n. il

EMESSO LIQUIDAZIONE N. 695/696
28/5/18 € 2.857,60

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI TIPO SOCIALE - LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA COOPERATIVA SOCIALE "G. DI VITTORIO" DI MASSA - ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il provvedimento del Sindaco n. 3 del 16/03/2018 con cui è stato conferito alla D.ssa Adriani Antonella l'incarico di Responsabile P.O. dell'Area Amministrativa con decorrenza 16/03/2018 fino al 10/09/2018;

Vista la determinazione n. 23 del 30/01/2017 con la quale, a seguito di espletamento di gara, è stato disposto di dare incarico alla Cooperativa Sociale "G. Di Vittorio" con sede in Massa – Via del Cesarino, 38 P. IVA 00194480455, per lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale per il biennio 2017/2018, impegnando sul Bilancio di Previsione 2018, la somma di € 31.268,16;

Dato atto che il CIG risulta essere: ZBC1CAFD06;

Vista la seguente fattura presentata dalla Cooperativa Sociale sopra menzionata:

- n. 2411800129 del 15/02/2018 pari ad un importo imponibile di € 1.466,40 ed imposte pari ad € 73.32 pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 13/03/2018 al n. 1785 relativa al servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale, mese di Gennaio 2018;

- n. 2411800284 del 15/03/2018 pari ad un importo imponibile di € 1.391,20 ed imposte pari ad € 69,56 pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 11/04/2018 al n. 2823 relativa al servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale, mese di Febbraio 2018;

Dato atto che il servizio è stato regolarmente effettuato;

Viste le novità del DDL di stabilità 2015 che riguarda l'introduzione dello "split payment" come misura di contrasto all'evasione dell'IVA in particolare l'art. 1 comma 629 della legge n. 190/2014, la quale ha inserito nel D.P.R. 633/197 il nuovo articolo 17-ter, con il quale viene introdotto un particolare meccanismo di assolvimento dell'IVA per le operazioni effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione, Stato o Enti pubblici;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione a favore della Cooperativa Sociale "G. Di Vittorio" delle fatture sopra indicate, relativa al servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale erogato a cittadini anziani diversamente abili residenti nel Comune di Marciana Marina nei mesi di Gennaio e Febbraio 2018;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line Protocollo INPS n.9691873 rilasciato il 21/02/2018 attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta, con validità sino al 21/06/2018;

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 14 del 29.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Pluriennale per il periodo 2018-2020;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento rilasciata dal Responsabile del Procedimento, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 184 e 191;

Dato atto che la sottoscritta e il Responsabile del Procedimento Daniela Smordoni non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

DETERMINA

1) - di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- 2) - di liquidare alla Cooperativa Sociale " G. Di Vittorio" con sede in Massa Via del Cesarino, 38 P. IVA 00194480455 l'importo imponibile pari ad € 2.857,60 (euro duemilaottocentocinquantasette/60) relativo alle seguenti fatture, mediante accredito su conto corrente dedicato:

- n. 2411800129 del 15/02/2018 pari ad un importo imponibile di € 1.466,40 ed imposte pari ad € 73.32 pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 13/03/2018 al n. 1785 relativa al servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale, mese di Gennaio 2018;

- n. 2411800284 del 15/03/2018 pari ad un importo imponibile di € 1.391,20 ed imposte pari ad € 69,56 pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 11/04/2018 al n. 2823 relativa al servizio di assistenza domiciliare di tipo sociale, mese di Febbraio 2018;

3) – di dare mandato al Responsabile del servizio finanziario di provvedere ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge n. 190/20014, all'assolvimento con le modalità previste dalla legge, dell'imposta IVA pari ad € 142,88 dando atto che trattasi di fatture relative a servizi istituzionali;

4) – di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente pagamento è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

5) - di imputare la spesa complessiva di € 3.000,48 (euro tremila/48) al capitolo n.

110040308000/0 "Gestione uffici – altre prestazioni" del bilancio di Previsione 2018 disponibile, impegno contabile n. 28/2018;

6) – di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

7) - di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli ulteriori adempimenti di competenza;

8) - di pubblicare il presente atto all'Albo On line del Comune di Marciana Marina, per la durata di 15 giorni consecutivi;

9) – di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al Decreto legislativo 14 Marzo 2013 n. 33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
D.ssa ADRIANI Antonella

DETERMINAZIONE N. 52 del 24/04/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI TIPO SOCIALE. LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA COOPERATIVA SOCIALE "DI VITTORIO" DI MASSA ANNO 2018.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 24/04/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Daniela Smordoni

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Dott. Giammarco SIMI

Marciana Marina,